



**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СМОЛЕНСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАССМОТРЕНА И
РЕКОМЕНДОВАНА**

к утверждению

Методическим советом

от «21» 10 2022 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ

«Смоленский

строительный колледж»

 А.В. Зенкина

«01» 11 2022 г.

« » 20 г.

**ПРОГРАММА
ШКОЛЫ НАСТАВНИЧЕСТВА
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

на

2022-2023 – 2023-2024 уч. годы

областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Смоленский строительный колледж»

2022г



Содержание

	Введение	стр.
1	Нормативно-правовая база организации наставничества	
2	Цели и задачи наставничества	
3	Формы наставничества и ролевые модели, реализуемые ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж»	
4	Дорожная карта (план) работы Школы наставничества на 2022-2023 – 2023-2024 учебные годы	
5	Планируемые результаты работы Школы наставничества	

Введение

Одним из приоритетов государства в рамках реализации Национального проекта «Образование» является развитие кадрового потенциала российского образования, непрерывный рост профессионального мастерства педагогических работников.

Для развития приоритетных направлений были разработаны федеральные и региональные инициативы, направленные на создание единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, а также развитие наставничества педагогических кадров, которое становится эффективным инструментом профессионального роста педагогических работников всех уровней образования.

Настоящая программа Школы наставничества педагогических работников на 2022-2023 – 2023-2024 учебные годы ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж» направлена на развитие профессиональной компетентности начинающего педагога (при опыте работы от 0 до 3 лет) или нового специалиста (при смене места работы) и обмена передовым педагогическим опытом.

1 Нормативно-правовая база организации наставничества

Нормативно-правовую основу внедрения и реализации системы наставничества составляют ряд документов федерального и регионального уровней:

1. Распоряжение Правительства РФ от 31.12.2019 № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста»;
2. Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 № Р-145 «Методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;
3. Письмо Министерства просвещения РФ от 23.01.2020 № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций»;
4. Методические рекомендации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях (письмо Министерства просвещения РФ № АЗ-1128/08 от 21.12.2021);
5. Приказ Департамента Смоленской области по образованию и науке от 25.06.2021 № 603-ОД «Об утверждении Концепции «Система обеспечения профессионального развития педагогических работников Смоленской области»»;
6. Приказ Департамента Смоленской области по образованию и науке от 15.03.2022 № 235-ОД «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников образовательных организаций Смоленской области»;
7. Приказ Департамента Смоленской области по образованию и науке от 06.07.2022 № 609-ОД «Об утверждении комплекса мер («дорожной карты») по обеспечению новыми педагогическими кадрами профессиональных образовательных организаций на 2022-2024 годы».

2 Цели и задачи наставничества

Цель наставничества – создание условий для обеспечения профессионального самоопределения педагогических работников, самореализации и закрепления в профессии, непрерывного профессионального роста.

Задачи наставничества:

1. сократить сроки профессиональной и социальной адаптации педагогов при приёме на работу; способствовать закреплению педагогических кадров в колледже и созданию благоприятных условий для их профессионального и должностного развития;
2. ускорить процессы профессионального становления и развития педагогов; развивать их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности, повышать свой профессиональный уровень;
3. раскрыть личностный творческий и профессиональный потенциал наставляемых; создать условия для эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для всех участников наставнической деятельности.

3 Формы наставничества и ролевые модели, реализуемые в ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж»

Школа наставничества педагогических работников ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж» реализует две формы наставничества: «руководитель структурного подразделения - педагог» и «педагог-педагог».

Ролевые модели, реализуемые в рамках форм наставничества

Форма наставничества	Вариации ролевых моделей
руководитель структурного подразделения - педагог	- представитель работодателя – педагог; - руководитель структурного подразделения - педагог
педагог-педагог	- опытный педагог – молодой специалист; - лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий затруднения; - педагог-новатор – консервативный педагог; - опытный предметник – неопытный предметник

4 Дорожная карта (план) работы Школы наставничества на 2022-2023 – 2023-2024 учебные годы

План работы Школы наставничества на 2022-2023 учебный год

Месяц	Содержание и формы работы	Наставники-консультанты
Сентябрь	1. Ознакомление с составом «наставляемых» и «наставников» Школы наставничества. Час общения «Расскажи о себе»; 2. Ознакомление с планом работы Школы наставничества; 3. Лекция «Нормативно-правовая база образовательного процесса»; 4. Консультирование по текущим вопросам	М.А. Ярцева, начальник УМО
Октябрь	1. Семинар-практикум «Учебно-методическая документация: состав, требования к составлению рабочих программ и контрольно-оценочных материалов»; 2. Семинар-практикум «Требования к заполнению журнала учебных занятий»; 3. Работа в электронной информационно-образовательной среде колледжа; 4. Консультирование по текущим вопросам	М.А. Ярцева, начальник УМО, Е.А. Холменкова, зам. директора по УР С.В. Вавильченкова, преподаватель, Л.А. Болякина, заведующая з/о
Ноябрь	1. Знакомство наставляемых с историей колледжа, его традициями, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка. Час психологии «Как быстрее адаптироваться в колледже»; 2. Информационный семинар «Работа с рабочими программами воспитания и календарными графиками воспитательной работы»; 3. Консультирование по текущим вопросам	И.Г. Голушко, начальник отдела ВиКМР Е.Г. Крылова, заместитель директора по ВиСР
Декабрь	1. Семинар-практикум «Оформление учётно-отчётной документации» (заполнение ведомостей промежуточной аттестации, зачётных книжек); 2. Информационный семинар «Функции и документация классного руководителя»; 3. Консультирование по текущим вопросам	Л.И. Ефременкова, заведующая отделением Е.Г. Крылова, заместитель директора по ВиСР
Январь	1. Информационный семинар «Работа педагога в качестве заведующего учебным кабинетом (лабораторией, мастерской). Порядок заполнения плана	М.А. Ярцева, начальник УМО

	работы кабинета, паспорта кабинета (лаборатории, мастерской)»; 2. Консультирование по текущим вопросам	
Февраль	1. Семинар-практикум «Работа педагога в качестве руководителя учебных и производственных практик. Документация мастера производственного обучения. Требования к заполнению журналов учебных и производственных практик»; 2. Консультирование по текущим вопросам	С.В. Сафонова, заместитель директора по УПР
Март	1. Лекция «Основы организации учебного процесса. Современный урок: структура и конструирование»; 2. Лекция «Формы, методы и средства обучения»; 3. Консультирование по текущим вопросам	М.А. Ярцева, начальник УМО
Апрель	1. Лекция «Контроль знаний, умений и навыков студентов. Виды контроля»; 2. Информационный семинар «Государственная итоговая аттестация выпускников Работа педагога в качестве руководителя выпускных квалификационных работ»; 3. Консультирование по текущим вопросам	М.А. Ярцева, начальник УМО Е.А. Холменкова, зам. директора по УР
Май	1. Лекция «Критерии эффективности работы преподавателя/мастера производственного обучения, заведующего кабинетом, классного руководителя»; 2. Информационный семинар «Требования к квалификации педагогических работников и аттестация педагогических кадров»; 3. Консультирование по текущим вопросам	М.А. Ярцева, начальник УМО
Июнь	1. Анкетирование «Самоанализ успешности педагогической работы»; 2. Семинар-практикум «Самоанализ учебного занятия»; 3. Дискуссионная площадка «Обсуждаем, уточняем, делимся опытом...»	М.А. Ярцева, начальник УМО

План работы Школы наставничества на 2023-2024 учебный год

Месяц	Содержание и формы работы	Наставники-консультанты
Сентябрь - Май	1. Посещение учебных занятий преподавателей и мастеров производственного обучения – наставников молодых педагогов 2. Проведение открытых учебных занятий наставляемыми	Опытные педагоги-наставники
Октябрь	1. Информационный семинар «Дополнительное профессиональное образование педагогических работников»; 2. Консультирование по текущим вопросам	М.А. Ярцева, начальник УМО
Декабрь	1. Круглый стол «Исследовательская и проектная деятельность педагогов: участие в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства и т.п.»; 2. Консультирование по текущим вопросам	С.П. Вендз, руководитель СНО «Золотое сечение»
Февраль	1. Психологическая гостиная «Психолого-педагогическая культура преподавателя»: - Профилактика психоэмоциональных перегрузок и эмоционального выгорания педагогов; - - Психологический практикум «Имидж педагога, как основа профессиональной успешности»; 2. Консультирование по текущим вопросам	Педагог-психолог
Апрель	1. Мастерская профессионального мастерства «Профессиональная компетентность преподавателя – понятие, виды, критерии» - Технологии развития профессиональной компетенции. Влияние профессионализма преподавателя на уровень сформированности компетенций обучающихся; - Подготовка к конкурсам профессионального мастерства; 2. Консультирование по текущим вопросам	М.А. Ярцева, начальник УМО; преподаватели: победители и призёры конкурсов профессионального мастерства
Июнь	1. Подведение итогов работы по наставничеству, семинар педагогических идей; 2. Обмен мнениями: профессиональные затруднения, степень комфортности в коллективе, результаты педагогической деятельности преподавателя. Рефлексия: обсуждение работы Школы наставничества.	М.А. Ярцева, начальник УМО; А.В. Зенкина, директор

5 Планируемые результаты работы Школы наставничества

1. Сокращение периода профессиональной и социальной адаптации педагогов при приёме на работу;
2. Ускорение процессов профессионального становления и развития педагогов;
3. Закрепление педагогических кадров в ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж»;
4. Измеримое улучшение показателей профессиональной деятельности педагогов;
5. Демонстрация педагогами способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности, повышать свой профессиональный уровень;
6. Раскрытие личностного, творческого и профессионального потенциала наставляемых;
7. Эффективный обмен личностным, жизненным и профессиональным опытом для всех участников наставнической деятельности;
8. Появление собственных образовательных продуктов педагогической деятельности;
9. Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах и фестивалях;
10. Успешное прохождение процедуры аттестации.